

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ.
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПОЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«ЛЕСОСИБИРСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ ИМ. Ф.Э. ДЗЕРЖИНСКОГО»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации

 Р.Х. Кривенкова

«04» 02 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГКУ
црский детский дом
Э. Дзержинского»
М.М. Темботова



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике краевого государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Лесосибирский детский дом им. Ф.Э. Дзержинского»

Дзержинского»

г. Лесосибирск 2017 г.

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, воспитанников, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Краевом государственном казенном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Лесосибирский детский дом имени Ф.Э. Дзержинского» (далее детский дом).

Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

Для целей настоящего положения используется следующие понятия:

- 1) Антикоррупционная политика – деятельность детского дома по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- 2) Антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- 3) Коррупция – принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в детском доме, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а ровно подкуп данных лиц путем противоправного представления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
- 4) Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 5) Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 6) Предупреждение коррупции – деятельность детского дома по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
- 7) Аффилированное лицо - физическое или юридическое лицо, способное оказывать влияние на деятельность юридических и/или физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

2.1 Противодействие коррупции в детском доме осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов воспитанников , в том числе деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей (Устав п.2.4 г)
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

3.1 Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

- 3.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики детского дома действующему законодательству и общепринятым нормам.
- 3.1.2. Принцип личного примера руководителя детского дома.
- 3.1.3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.
- 3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску проявлениям коррупции в детском доме.
- 3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- 3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 3.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3.2 Меры по предупреждению коррупции утверждаются приказом директора детского дома и включают в себя:

- 3.2.1. Определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
- 3.2.2. Сотрудничество детского дома с правоохранительными органами.
- 3.2.3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы детского дома.
- 3.2.4. Принятие кодекса этики и поведения работников детского дома.
- 3.2.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
- 3.2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

3.3 Перечень мер по предупреждению коррупции в детском доме разрабатывается рабочей группой по реализации антикоррупционной политики и утверждается директором (приказ о введении в действие локальных актов).

4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1 План мероприятий по реализации стратегий антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в детском доме.

4.2 Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в соответствии с установленным законодательством и его нововведениями в следующем порядке:

- на заседании рабочей группы по реализации антикоррупционной политики в детском доме один раз в год (декабрь текущий год) рассматривается мониторинг выполнение плана мероприятий за текущий год;
- с учетом этого мониторинга разрабатывается проект плана мероприятий на следующий год;
- данный проект обсуждается на общем собрании работников детского дома, на котором присутствует представитель детского самоуправления;
- после внесения изменений, дополнений согласуется с председателем профсоюзной организации детского дома;
- утверждается директором детского дома (издается приказ по детскому дому).

План мероприятий по реализации антикоррупционной политики включает в себя следующие разделы:

1. Организационные мероприятия.

Цель: приведение нормативной правовой документации по антикоррупционной политике в соответствие с требованиями.

Задача: сформировать рабочую группу, обладающую знаниями законов, требований в антикоррупционной политике, умеющую отслеживать нововведение и изменение в основополагающих документах и вносить их в локальные акты детского дома, а также проводить просветительскую работу по данному вопросу с работниками детского дома.

2. Закрепление антикоррупционных стандартов поведения работников детского дома и его воспитанников.

Цель: популяризовать антикоррупционные стандарты поведения, создать условия для повышения уровня правосознания работников и воспитанников детского дома.

Задача: развить у работников и воспитанников мотивацию антикоррупционного поведения и сформировать у них антикоррупционную культуру.

3. Разработка и введение антикоррупционных процедур.

Цель: провести работу по минимизации выявленных коррупционных рисков.

Задача: выделить те виды деятельности детского дома и процессы, которые наиболее подвержены коррупционным рискам.

5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРАВОВЫХ АКТОВ И (ИЛИ) ИХ ПРОЕТОВ

5.1 Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

5.2 Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором детского дома при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

5.3 Граждане (воспитанники, работники детского дома) вправе обратиться к должностному лицу по противодействию коррупции в детском доме с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОПАГАНДА

6.1 Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в детском доме в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

6.2 Организация антикоррупционного образования осуществляется должностным лицом ответственным по противодействию коррупции в детском доме.

6.3 Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в

детском доме по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

7. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ

7.1 Проведение совещания с работниками детского дома по вопросам антикоррупционной политики.

7.2 Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди членов трудового и детского коллективов по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

7.3 Проведение проверок целевого использования средств, выделенных на выполнение цели деятельности детского дома: (Устав п. 2.3):

создание благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей;

обеспечение социальной защиты, медико-психологического-педагогической реабилитации и социальной адаптации детей;

осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, по дополнительным общеобразовательным программам;

охрана прав и интересов детей.

7.4 Проведение проверок по реализации вида деятельности детского дома (Устав п. 2.4 у): предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и запрещения (Устав п. 2.9): осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в Уставе.

7.5 Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

7.6 Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

7.7 Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в детском доме.

7.8 Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в детском доме. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ПРИЕМА ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИЙ

8.1 Граждане (воспитанники, сотрудники и пр.) и организации имеют право подать обращение непосредственно должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных или иных правонарушений (письменное обращение, обращение по телефону, на личном приеме или по электронной почте).

8.2 Обращения (отдельно указывается письменное обращение, обращение по телефону, обращение направленное электронной почтой, заявленные устно), поданные (заявленные) регистрируются в журнале обращений и выносятся на рассмотрение должностного лица ответственного за профилактику коррупционных или иных правонарушений и директора детского дома.

8.3 Проверка фактов, изложенных в обращении не может превышать 30 календарных дней с момента регистрации обращения. После чего выносится решение, оформленное

протоколом. По запросу заявителя мотивированный ответ и (или) решение ему должно быть представлено в течении 3 рабочих дней.

8.4 Решение о назначении проверки и мотивационное решение по каждому обращению принимается индивидуально и оформляется протоколом. Исключения составляют обращения разными лицами или группой лиц, организациями по одному факту коррупционной составляющей, но мотивированное решение по результатам проверки и принятное решение оформленное протоколом, по запросу направляется каждому заявителю.