

РАССМОТРЕНО:  
на координационно-методическом совете  
Протокол № от 10.03.2017г



## Положение о службе медиации КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования службы медиации в КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского»

1.2. Понятия, используемые в положении:

*Служба медиации* (далее СМ) – объединение участников образовательных отношений – сотрудников образовательной организации, воспитанников, направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности с помощью метода школьной медиации и медиативного подхода, и использования восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

*Медиация* - способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора, добровольно участвующими в процедуре медиации, взаимоприемлемого и жизнеспособного решения при содействии нейтрального и независимого помощника – медиатора. В процессе медиации стороны приходят к соглашению без вынесения третьей стороной решения по спору.

*Метод школьной медиации* является не только способом разрешения споров в образовательной среде, но и методом профилактики и коррекции взаимодействия, позволяющим научить как детей, так и взрослых конструктивному поведению в конфликте и потенциально конфликтных ситуациях. *Школьная медиация* дает возможность предупреждать конфликты, правонарушения и ситуации острого противостояния, а также способствует изменениям привычных негативных, деструктивных способов взаимодействия.

*Медиаторы* – это педагоги, прошедшие специальное обучение (не менее 72 часов); учащиеся 7-11 классов, прошедшие обучение по программе подготовки «группы равных» -Уроки конфликтологии (не менее 24-х часов), являющиеся членами службы медиации учреждения.

*Участники образовательных отношений* – это воспитанники, педагогические работники образовательного учреждения.

*Куратор СМ* – это человек, организующий деятельность службы медиации в образовательной организации.

1.3. СМ является приоритетной альтернативой, имеющейся на данный момент, способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в СМ, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем медиации администрация, педагоги могут применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия. Достигнутое соглашение конфликтующих сторон должно учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. СМ осуществляет свою деятельность на основании российского законодательства: Устава КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского», п. 3.2.3. Комплекса мер по обеспечению реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года в системе образования Красноярского края на 2016–2020 годы от 26.08.16, п. 1.1. Распоряжения губернатора Красноярского края «О мерах, направленных на повышение эффективности профилактики правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних на территории Красноярского края» от 28.10.16 №571-рг; п. 2.2. постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края «О неотложных мерах по профилактике общественно опасных деяний несовершеннолетних, не достигших возраста привлечения к уголовной ответственности» от 01.11.2016 № 167-кдн; п. 1.1. Дорожной карты по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях Красноярского края от 08.02.17.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

### 2.1. Целями СМ являются:

- помочь участникам воспитательного процесса в разрешении споров и конфликтов на основе принципов медиативного подхода;
- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях, как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов без причинения вреда окружающим;

### 2.2. Задачами СМ являются:

- формирование коллектива участников образовательных отношений, мотивированных на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе, медиативного подхода, ориентированного на разрешение конфликтов посредством метода школьной медиации;
- информационно-просветительская работа со всеми участниками образовательных отношений;
- проведение процедуры медиации и других восстановительных программ при разрешении конфликтов и споров, возникающих среди участников образовательных отношений.

## 3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

3.1. Принцип добровольности, предполагает как добровольное участие воспитанников в организации работы службы медиации, так и добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации или других восстановительных программах. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип равенства сторон предполагает равноправие, сотрудничество, взаимное уважение, принятие (людей, ситуаций, событий), признание ценности и самобытности каждой отдельной личности, признание права каждого на удовлетворение потребностей и защиту своих интересов при условии признания такого же равного права за другими. Участники конфликта имеют равное право представлять свое видение ситуации, задавать уточняющие вопросы, вносить свои предложения по урегулированию конфликта.

3.3. Принцип нейтральности предполагает беспристрастность и непредвзятость медиатора. Запрещается членам СМ, медиатору принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что СМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, создающим условия для того, чтобы стороны самостоятельно могли найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип конфиденциальности. Любая информация, полученная в ходе медиаций (и других восстановительных программ), считается конфиденциальной, кроме той, которая имеет разрешение на возможность разглашения от сторон или необходимость разглашения которой требуется законом. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор должен заранее предупредить стороны о необходимости соблюдения принципа конфиденциальности. Он должен сообщить и о праве сторон установить в ходе медиации свои правила конфиденциальности.

3.5. Принцип законности, утверждающий, что в ходе медиации обсуждаются и принимаются только такие решения, которые соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

## 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

4.1. Допускается создание СМ из сотрудников КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» и воспитанников, учащихся 7-11 классов.

4.2. Необходимым условием участия в работе СМ является прохождение специального обучения: педагоги- не менее 72-х часов и обучающиеся- не менее 24-х часов. Обучение детей могут проводить как педагоги-медиаторы организации, так и приглашенные специалисты (медиаторы-практики).

4.3. К работе службы могут привлекаться специалисты партнерских организаций, либо другого учреждения, где создана СШМ.

4.4. К проведению мероприятий СМ могут привлекаться добровольцы, прошедшие необходимый инструктаж.

4.5. Куратором службы может быть зам.директора, социальный педагог, психолог или иной работник учреждения, прошедший специальное обучение (не менее 72 часов) по программе «Медиация в образовательной организации», на которого приказом руководителя КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» возлагаются обязанности по руководству СМ. Куратором назначается сотрудник, пользующийся доверием обучающихся, педагогов и администрации организации, а также понимающий и поддерживающий цели и задачи службы школьной медиации, восстановительного подхода

## 5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

5.1. Куратор СМ может получать информацию о спорах, случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации, членов СМ, родителей или иных участников образовательных отношений.

5.2. Куратор организует принятие решения о возможности или невозможности проведения восстановительной программы в каждом конкретном случае вместе с медиаторами, которые провели предварительные встречи со сторонами. При необходимости о принятом решении информируется администрация образовательного учреждения.

5.3. Процедура медиации проводится только в случае согласия на участие сторон спора, конфликта.

5.4. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, а так же есть материальный ущерб, то для проведения процедуры необходимо участие воспитателей, закрепленных за данными воспитанниками по приказу или их письменное согласие на проведение программы.

5.5. По делам, рассматриваемым в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее Комиссия) или суде, медиация проводится взрослым медиатором. Медиация не отменяет рассмотрения дела в Комиссии или суде, но ее результаты и медиативное соглашение могут иметь значение при вынесении решения по делу.

5.6. Медиаторы СМ могут проводить медиацию по конфликтам между участниками образовательных отношений КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского».

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае недостаточной квалификации. В этом случае координатор СМ и директор КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» принимают решение о приглашении медиатора из другой организации (партнерской, территориальной и др.), а так же использовании иных формы работы (комиссия по урегулированию споров, Совет профилактики и др.).

5.8. Куратор СМ регулирует порядок определения сроков проведения процедуры (сопровождения случая).

5.8. В случае если в ходе процедуры конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном медиативном соглашении или устном медиативном соглашении (по договоренности сторон).

5.10. При необходимости СМ передает копию медиативного соглашения администрации учреждения, при наличии согласия сторон.

5.11. СМ несет ответственность за организацию процедуры медиации и других восстановительных программ в соответствии с регламентом. Стороны несут личную ответственность за исполнение принятых в ходе проведения медиации обязательств.

5.12. При достижении соглашения, в обозначенное в нем время, медиатор проводит аналитическую беседу со сторонами о выполнении договоренностей и состоянии их взаимоотношений. При возникновении проблем в выполнении обязательств, координатор СМ и медиатор, проведший данную программу, могут провести дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей исполнения и пути их преодоления.

5.13. При необходимости СМ информирует участников процедуры о возможностях обращения к специалистам (социальный педагог, психолог, специалисты учреждений социальной сферы, юрист).

5.14. Деятельность СМ фиксируется в журнале регистрации случаев, который является внутренним документом службы и доступ к которым имеет только куратор или члены СМ.

5.15. Куратор СМ обеспечивает мониторинг проведенных программ. Отчет по запросу вышестоящих организаций имеет количественный вид (без упоминания фамилий участников программ). Куратор СМ предоставляет количественный отчет по формату регионального мониторинга.

5.16. Куратор организует проведение супервизий с медиаторами, координирует действия участников СМ в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди всех участников образовательного процесса.

5.17. Медиация не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны воспитателей (законных представителей), кроме случаев, указанных в пунктах 5.4 и 5.5 настоящего положения.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

6.1. Администрация учреждения предоставляет СМ помещение для проведения восстановительных программ и других восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Куратор СМ организует планирование деятельности службы на каждый следующий учебный год в срок до 01 сентября каждого учебного года.

6.3. Администрация КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» оказывает СМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди участников воспитательного процесса.

6.4. СМ в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами, способными оказать содействие в проведении медиации и других восстановительных программ.

6.5. Администрация КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» содействует СМ в организации взаимодействия с педагогами учреждения, а также с учреждениями и службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в СМ, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.6. В случае если стороны согласились на совместную встречу, то применение санкций администрации КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления санкций администрации КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» принимается после получения информации о результатах проведенных СМ восстановительных программ и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация поддерживает участие куратора СМ в семинарах, супервизиях, собраниях сообщества медиаторов, его профессиональное развитие.

6.8. В случае если медиация проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в

качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. СМ может вносить на рассмотрение администрации КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского» с учетом согласования их с куратором) СМ, Управляющим советом или органами самоуправления КГКУ «Лесосибирский детский дом им.Ф.Э.Дзержинского».

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации» (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17 марта 2009г)